Projekt nr 2 / XXVIII

z dnia 20 października 2026 r.
Zatwierdzony przez: WÓJT
Bartosz Biegus

UCHWAŁA NR XXVIII/...../2026
RADY GMINY STARE CZARNOWO

z dnia 19 listopada 2026 r.

w sprawie uchwalenia Programu współpracy Gminy Stare Czarnowo z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2027 rok

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 19, art.9 ust.1, art.18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 662; zm.: Dz. U. z 2023 r. poz. 1688 oraz z 2026 r. poz. 912) oraz art. 5 ust. 3, art. 5a ust.1, ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1338; zm.: Dz. U. z 2024 r. poz. 1761 oraz z 2026 r. poz. 1040), **Rada Gminy Stare Czarnowo uchwala, co następuje:**

§ 1. Uchwala się roczny program współpracy na 2027 r. Gminy Stare Czarnowo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Stare Czarnowo.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodniczący Rady

Jakub Cymerman

Załącznik do uchwały nr XXVIII/……/2026
Rady Gminy Stare Czarnowo
z dnia 19 listopada 2026 r.

Program współpracy Gminy Stare Czarnowo

z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami,

o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy

z dnia 24 kwietnia 2003 r.

o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

na 2027 rok

WSTĘP

Działania samorządu gminnego ukierunkowane na zaspokajanie potrzeb społecznych opierają się na silnym partnerstwie z organizacjami pozarządowymi, które stanowią filar społecznego potencjału Gminy Stare Czarnowo. W celu optymalizacji wzajemnych relacji oraz stworzenia trwałych ram dialogu, opracowany został Program współpracy Gminy Stare Czarnowo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2027 rok.

Przyjęcie tego dokumentu stanowi realizację obowiązku ustawowego nałożonego na gminę w art. 5a cytowanej ustawy. W perspektywie nadchodzącego roku program definiuje cele, zasady, formy oraz przedmiotowe obszary współpracy, wskazując zarazem priorytetowe zadania publiczne.

Efektem wdrażania założeń programu będzie efektywniejsza realizacja zadań własnych gminy oraz pełniejsze zaspokojenie potrzeb wspólnoty samorządowej. Wykorzystanie potencjału trzeciego sektora - w szczególności znajomości lokalnych realiów i bezpośrednich relacji z mieszkańcami - gwarantuje sukces wspólnych przedsięwzięć. Zapisy programu są wyrazem głębokiego zaufania oraz gotowości do współdziałania na rzecz podnoszenia jakości życia w Gminie Stare Czarnowo.

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Ilekroć w programie mówi się o:
   1) ustawie - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działaniu pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338 z późn. zm.),
   2) organizacjach pozarządowych - rozumie się przez to organizacje wymienione w art. 3 ust. 2 ustawy,
   3) podmiotach prawnych - rozumie się przez to podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy,
   4) sferze zadań publicznych - rozumie się przez to zadanie wymienione w art. 4 ust.1 ustawy,
   5) Wójcie - rozumie się przez to Wójta Gminy Stare Czarnowo,
   6) Gminie - rozumie się przez to Gminę Stare Czarnowo,
   7) Urzędzie - rozumie się przez to Urząd Gminy Stare Czarnowo.

§ 2

Cele programu

1. Celem głównym programu jest kształtowanie partnerstwa oraz wypracowanie wspólnych mechanizmów służących efektywnemu i skutecznemu diagnozowaniu, a następnie zaspokajaniu zbiorowych potrzeb mieszkańców Gminy, tworzenie sprzyjających warunków do zrównoważonego rozwoju cywilizacyjnego, kulturowego przy pełnym poszanowaniu dziedzictwa historycznego i przyrodniczego Gminy.
2. Celami szczegółowymi programu jest:
   1) umocnienie działających i stworzenie warunków do powstania nowych struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnej,
   2) aktywizacja środowisk lokalnych w sferze zadań publicznych,
   3) udział zainteresowanych podmiotów w tworzeniu programu, celem wypracowania rocznego modelu współpracy jako elementu długoterminowego programu,
   4) umożliwienie organizacjom pozarządowym wystąpienia z ofertą realizacji projektów konkretnych zadań publicznych, realizowanych dotychczas przez Gminę,
   5) stworzenie płaszczyzny partycypacji w sprawach ważnych dla Gminy oraz organizacji i podmiotów, zapewnianie form dialogu społecznego oraz wzajemnego uzyskiwania informacji i opinii w zakresie współpracy i podejmowanych aktów prawa miejscowego.
3. Rada Gminy Stare Czarnowo uchwala roczny program współpracy z:
   1) organizacjami pozarządowymi,
   2) osobami prawnymi i jednostkami działającymi na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego,
   3) stowarzyszeniami jednostek samorządu terytorialnego.
4. Gmina, dążąc do jak najszerszego zaspokojenia potrzeb społeczności lokalnej, wspierać będzie realizację swoich zadań poprzez organizacje pozarządowe.

§ 3

Zasady współpracy

Współpraca między Gminą a organizacjami pozarządowymi opierać się będzie na zasadach:

1) pomocniczości - powierza się lub wspiera realizację zadań własnych organizacjom pozarządowym oraz innym podmiotom, które zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, rzetelny i terminowy,
2) partnerstwa - realizowana jest w zakresie uczestnictwa organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów w określeniu potrzeb i problemów mieszkańców Gminy, wypracowywaniu sposobów ich rozwiązania, definiowaniu zadań przeznaczonych do realizacji oraz w ocenie ich wykonania,
3) efektywności - dokonując wyboru najefektywniejszego sposobu wykorzystania środków publicznych, przestrzegając zasad uczciwej konkurencji i wymogów określonych w art. 25 i art. 28 ust. 3 ustawy o finansach publicznych,
4) jawności, uczciwej konkurencji i wzajemnego poszanowania - udostępnianie organizacjom pozarządowym informacji o zmianach, celach i środkach przeznaczonych na realizację zadań publicznych oraz kosztach ich wykonania oraz zamieszczanie w Biuletynie Informacji Publicznej ogłoszeń o konkursach do nich adresowanych,
5) suwerenności stron - strony mają prawo do niezależności i odrębności w samodzielnym definiowaniu i poszukiwaniu sposobów rozwiązania problemów i zadań.

§ 4

Zakres przedmiotowy

Przedmiotem współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi jest wspólne wykonywanie zadań publicznych użytecznych społecznie, w celu zaspokajania istniejących potrzeb społecznych, jeśli zadania te należą do zadań Gminy, na które składają się w szczególności:

1) zdefiniowanie istniejących problemów społecznych mieszkańców Gminy oraz podejmowanie działań zmierzających do ich rozwiązania,
2) wsparcie finansowe i pozafinansowe kierowane przez Gminę dla realizowanych działań przez organizacje pozarządowe,
3) podejmowanie inicjatyw dla rozwoju współpracy Gminy i organizacji pozarządowych w celu zaspokajania istniejących potrzeb mieszkańców Gminy.

§ 5

Formy współpracy

1. Gmina realizuje zadania publiczne, o których mowa w ustawie, we współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami.
2. Formy współpracy to:
   1) powierzenie wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
   2) wspieranie wykonywania zadań publicznych wraz z udzielaniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji,
   3) pomoc przy organizowaniu spotkań otwartych przez organizacje, których tematyka wiąże się z programem np.: poprzez możliwość nieodpłatnego udostępnienia lokalu, środków technicznych,

4) pomoc w pozyskiwaniu środków finansowych na realizację zadań publicznych z innych źródeł niż dotacja Gminy,
5) organizacja przez Gminę lub współudział organu Gminy w organizacji szkoleń, konferencji, forum wymiany doświadczeń, w celu podniesienia sprawność funkcjonowania organizacji,
6) nieodpłatne udostępnienie materiałów związanych ze wspieraniem oraz powierzaniem realizacji zadań publicznych, których realizacja odbywa się w drodze konkursu ofert.

§ 6

Priorytetowe zadania publiczne

1. Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:
   1) podejmowanie działań na rzecz integracji społeczności lokalnej poprzez organizowanie imprez kulturalnych,
   2) wspólne przedsięwzięcia z organizacjami pozarządowymi mające zasięg co najmniej gminny w zakresie rozwoju kultury,
   3) promocja gminy poprzez organizowanie oraz uczestnictwo w festiwalach, prezentacjach lub przeglądach krajowych i zagranicznych,
   4) wspieranie tradycji kulturalno-społecznych gminy,
   5) wydawanie niskonakładowych, niekomercyjnych publikacji poświęconych kulturze lub historii obszaru gminy,
   6) organizacja i prowadzenie amatorskiego ruchu artystycznego i twórczości ludowej oraz wspieranie działań na rzecz ochrony dziedzictwa historycznego.
2. Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu:
   1) utrzymanie i przygotowanie gminnej bazy sportowej,
   2) popularyzacja sportu wśród dzieci, młodzieży i mieszkańców Gminy poprzez organizację lokalnych i ponadlokalnych imprez sportowych i sportowo-rekreacyjnych,
   3) współzawodnictwo sportowe dzieci, młodzieży i mieszkańców Gminy, w tym osób niepełnosprawnych,
   4) organizacja, uczestnictwo w powiatowych, regionalnych, ogólnopolskich i międzynarodowych imprezach sportowych,
   5) współpraca ze stowarzyszeniami kultury fizycznej przy organizowaniu konkursów i imprez sportowych.
3. Ochrony i promocji zdrowia i zdrowego stylu życia:
   1) przedsięwzięcia na terenie Gminy promujące zdrowy styl życia we wszystkich grupach wiekowych,
   2) działania edukacyjne w zakresie ochrony zdrowia,
   3) podnoszenie świadomości zdrowotnej mieszkańców Gminy.
4. Turystyka i krajoznawstwo:
   1) popularyzacja działań w zakresie krajoznawstwa i turystyki,
   2) organizacja rajdów, konkursów, sesji popularnonaukowych i innych imprez popularyzujących krajoznawstwo i turystykę,
   3) promocja i wsparcie różnych odmian i form turystyki kulturowej na terenie gminy,
   4) wydawnictwa promujące gminę w zakresie krajoznawstwa i turystyki.
5. Nauka i edukacja:

1) organizacja konkursów i olimpiad przedmiotowych dla dzieci i młodzieży,
2) organizacja sesji i sympozjów naukowych związanych z promocją nauki,
3) wspieranie działań, które przyczyniają się do kształtowania postaw tolerancji i otwartości wobec różnic etnicznych, rasowych czy religijnych a także wspieranie inicjatyw promujących walkę z wszelką nietolerancją, uprzedzeniami i stereotypami,
4) wspieranie edukacji patriotycznej,
5) wspieranie działań mających na celu kształtowanie postaw moralnych, proekologicznych i ogólnorozwojowych wśród dzieci i młodzieży.

6. Bezpieczeństwo i porządek publiczny:
   1) propagowanie zasad bezpieczeństwa ruchu drogowego i bezpiecznego wypoczynku nad wodą i w lasach wśród dzieci i młodzieży,
   2) organizacja imprez i akcji prewencyjnych,
   3) programy i szkolenia udzielania pierwszej pomocy.
7. Ekologia i ochrona zwierząt oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego:
   1) edukacja ekologiczna - ochrona przyrody i kształtowanie postaw przyjaznych środowisku poprzez realizację wystaw (prac plastycznych, fotografii, plakatów), konkursów, publikacji, spotów ekologicznych, projekcji filmów, warsztatów, debat i paneli dyskusyjnych o tematyce ekologicznej, referatów, szkoleń, happeningi,
   2) wspieranie ruchu rowerowego, pieszego przyjaznego środowisku.
   3) aktywizacja społeczności lokalnych do działań ekologicznych,
   4) poszerzenie wiedzy z zakresu ochrony środowiska, gospodarki wodno-ściekowej, ochrony przyrody, ochrony powietrza, ochrony przed hałasem, gospodarki odpadami, odnawialnych źródeł energii i zrównoważonego systemu rolnictwa.
8. Podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej:
   1) kształtowanie postaw patriotycznych, pielęgnowania tożsamości i tradycji narodowych.

§ 7

Okres realizacji programu

Gmina realizuje zadania publiczne we współpracy z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na podstawie rocznego programu współpracy i działania te obejmują rok kalendarzowy 2027.

§ 8

Sposób realizacji programu

1. Zlecanie zadań publicznych odbywać się będzie w drodze otwartego konkursu ofert, ogłaszanych przez Wójta na zasadach określonych w ustawie.
2. Ogłoszenie konkursu winno zawierać informacje o:
   a) rodzaju zadania,
   b) wysokości środków przeznaczonych na realizację,
   c) zasadach przyznawania dotacji,

d) terminach i warunkach realizacji zadania,
e) terminie składania ofert,
f) terminie, trybie i kryteriach stosowanych przy dokonywaniu wyboru oferty,
g) realizowanych w roku bieżącym i w roku poprzednim zadaniach publicznych tego samego rodzaju i związanych z nimi kosztami i dotacjami przekazanymi na ich realizację.

3. Z oferentem lub oferentami, którzy wygrali konkurs, sporządza się pisemną umowę na powierzenie realizacji zadania publicznego.
4. W czasie wykonywania zadania publicznego, Wójt dokonuje kontroli i oceny realizacji zadania pod kątem stanu jego realizacji, efektywności, rzetelności, jakości oraz prawidłowości wykorzystania środków publicznych i prowadzonych dokumentacji.
5. Podmiot realizujący zadanie, jest zobowiązany do złożenia sprawozdania z jego wykonania w terminie 30 dni po upływie terminu, na który została zawarta umowa.
6. Organizacje pozarządowe mogą z własnej inicjatywy złożyć Wójtowi ofertę realizacji zadania publicznego.
7. Zlecanie organizacjom pozarządowym realizacji zadań z pominięciem otwartego konkursu ofert odbywa się na zasadach określonych w ustawie.
8. Działalność organizacji pozarządowych w zakresie ich działalności statutowej, powinna wspierać Gminę w realizacji jej zadań publicznych.

§ 9

Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu

1. Planuje się przeznaczyć środki finansowe na realizację niniejszego programu na 2027 rok w wysokości **220 000,00 złotych.**

§ 10

Sposób oceny realizacji programu

1. Nie później niż do dnia 31 maja 2028 roku, Wójt złoży Radzie Gminy Stare Czarnowo sprawozdanie wraz z oceną z realizacji programu współpracy za rok 2027.
2. Sprawozdanie zawierać będzie informacje na temat realizacji programu, określające:
   1) liczbę ogłoszonych konkursów ofert,
   2) liczbę ofert złożonych w otwartych konkursach ofert,
   3) liczbę umów zawartych na realizację zadań publicznych,
   4) liczbę umów, które nie zostały zrealizowane (rozwiązane, zerwane lub unieważnione),
   5) liczbę umów zawartych w formie wsparcia i w formie powierzenia zadania,
   6) wysokość środków finansowych przekazanych organizacjom i innym podmiotom w poszczególnych obszarach zadaniowych z budżetu Gminy.

§ 11

Informacje o sposobie tworzenia programu oraz ich przebiegu

1. Projekt programu współpracy na 2027 rok powstał na bazie programu współpracy na 2026 rok oraz w oparciu o doświadczenia jego realizacji w latach ubiegłych.
2. Projekt programu został skonsultowany z organizacjami pozarządowymi w sposób określony w Uchwale Nr IV/10/11 Rady Gminy Stare Czarnowo z dnia 25 stycznia 2011 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.
3. Konsultacje, o których mowa w pkt. 2, przeprowadzono na podstawie Ogłoszenia Wójta w terminie od dnia 05.10.2026 r. do dnia 19.10.2026 r., poprzez umieszczenie projektu programu wraz z formularzem konsultacyjnym w Urzędzie Gminy Stare Czarnowo w pokoju nr 14 oraz poprzez umieszczenie na stronie www.bip.stareczarnowo.pl w zakładce „Organizacje pozarządowe" i na tablicy ogłoszeń Urzędu.
4. Wyniki konsultacji mają charakter opiniodawczy.
5. Z przebiegu konsultacji sporządza się protokół zawierający informacje o formie zawiadomienia o terminie konsultacji, temacie i wynikach konsultacji. Protokół z konsultacji będzie udostępniony do publicznej wiadomości na stronie www.bip.stareczarnowo.pl w zakładce „Organizacje pozarządowe" oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu.

§ 12

Tryb powołania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

1. Komisja konkursowa powoływana jest zarządzeniem Wójta niezwłocznie po zamknięciu konkursu ofert. W skład komisji wchodzą przedstawiciele organu wykonawczego oraz osoby wskazane przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, z wyłączeniem osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, biorące udział w konkursie. Komisja konkursowa działa w oparciu o właściwe ustawy oraz zasady: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności. Wykonuje stosowne prace nad projektem i ostateczną wersją programu współpracy. W trybie konkursowym, a także w przypadku wpłynięcia wniosków w trybie małych zleceń, dokonuje ich oceny i kwalifikacji.
2. Komisja konkursowa przy rozpatrywaniu ofert:
   1) ocenia możliwość realizacji zadania przez organizacje pozarządową, podmioty prawne oraz jednostki organizacyjne podległe organom administracji publicznej lub przez nie nadzorowane,
   2) ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
   3) ocenia proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których wnioskodawca będzie realizował zadanie publiczne,
   4) uwzględnia planowany przez organizację pozarządową lub podmioty prawne udział środków własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego,

5) uwzględnia planowany przez organizację pozarządową lub podmioty prawne wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków,
6) uwzględnia analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej lub podmiotów prawnych, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.

3. Udział w pracach komisji konkursowych jest nieodpłatny.

Uzasadnienie

Współpraca samorządu terytorialnego z organizacjami pozarządowymi jest jednym z nieodłącznych elementów rozwoju demokratycznego społeczeństwa obywatelskiego. Jej podstawowymi zadaniami są poprawa warunków życia mieszkańców, zapewnienie możliwości poszerzania aktywności społecznej oraz czynnego uczestnictwa w życiu Gminy. Niniejszy projekt uchwały jest nie tylko spełnieniem ustawowego obowiązku, lecz także przejawem kształtowania prawdziwie partnerskiej współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz współdziałaniem z nimi w realizacji ustawowych zadań Gminy Stare Czarnowo. Zgodnie z art. 5a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie uchwalany program współpracy został podany konsultacjom społecznym. Konsultacje przeprowadzono w formie umieszczenia projektu „Programu współpracy Gminy Stare Czarnowo z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2027 rok" wraz z formularzem konsultacyjnym w Urzędzie Gminy Stare Czarnowo w pokoju nr 14 oraz poprzez umieszczenie na stronie www.bip.stareczarnowo.pl.

W trakcie prowadzonych konsultacji społecznych w terminie, wskazanym w ogłoszeniu nie zgłoszono żadnych uwag.